**Presentación de Proyecto.**

**Integrantes:**

\*Juan Francisco Caballero Román

**Información de la Empresa.**

**Nombre de la Empresa:**

Escuela Básica N° 6249 Parroquial Priv. Subv. “Nuestra Señora del Rosario” Lambaré

**Dirección:**

Virgen del Rosario e/ Pa’i Gamarra y 5 de Junio

**Contacto:**

Pbro. Virgilio Roy

**Cargo del Contacto:**

Director General

**Teléfono:**

(021) 901 419 - (0981) 952 859

**Actividad que realiza:**

Cura Párroco, Parroquia “Nuestra Señora del Rosario” – Lambaré

**Historia:**

Institución Católica ubicada en el Centro Urbano de Lambaré, sito en la Calle Virgen del Rosario entre 5 de Junio y Padre Gamarra.

En el año 2003, abre sus puertas bajo la Dirección del Pbro. Ángel Arévalo Soto y la Hermana Tranquilina Duré Borja. Como Director General y Directora Académica respectivamente, en los niveles: Inicial y Escolar Básica (Primer Ciclo), en el turno: mañana.

En los años venideros, fue creciendo gradualmente, contando ya con más profesores, incluyendo a los profesores de asignaturas especiales.

Desde el año 2006, la Institución se vuelve subvencionada, de ahí el nombre actual de Escuela Básica Nº 6.249 Privada, Subvencionada Parroquial “Nuestra Señora del Rosario”

**Visión:**

Promover en los educandos, valores evangélicos que transformen sus vidas con proyecciones futuras, siguiendo los pasos de María e Incentivando la dimensión social del proceso educativo, generando actitudes y valores que faciliten su integración e interacción social, a través de la vivencia dentro de la sociedad actual.

**Misión:**

Garantizar una educación de calidad basados en los principios evangélicos, en la formación y capacitación de los alumnos/as, buscando optimizar su gestión académica, profesional y personal, en un contexto educativo analítico, crítico y reflexivo.

**Información del Proyecto.**

**Necesidad del Cliente/Problema a resolver:** Tras el correr de los años desde su inauguración, la Escuela Parroquial ha evolucionado bastante tanto en cantidad de alumnos como infraestructura, haciéndose cada vez más difícil tareas que pudieran definirse cotidianas pero que requiere una gran cantidad de sub-procesos o bien realizar una acción de forma repetitiva cada cierto periodo de tiempo. Surge la necesidad de automatizar todos estos procesos no sólo para facilitar las tareas del personal administrativo de la institución, sino también para garantizar la integridad de la información manejada y procesada diariamente. El sistema a desarrollar se encargará de coordinar todos estos procesos, tanto de gestión académica como administrativa, ocupándose de las tareas definidas por el cliente, permitiendo también digitalizar información y así elaborar reportes que pudieran ser útiles en la toma de decisiones importantes futuras.

**Nombre del Proyecto:** Sistema de Gestión Educativa/Administrativa - SGEA

**Alcance y justificativa:**

El proyecto abarcará tareas administrativas y educativas, como ser la calificación del alumno en sus materias o el cobro de aranceles e incluso pago a docentes y empleados. La totalidad de las tareas serán definidas por el cliente en las entrevistas, pudiendo abarcar en versiones futuras otras áreas a fin de cubrir nuevas necesidades. Esperamos una vez terminado e implementado el trabajo descrito, cubrir todos los requerimientos de la institución, a fin de informatizar y automatizar todos aquellos procesos planteados.

**Cronograma de revisiones:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fecha** | **Avance Estimado** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Firma del Alumno**

**Aprobación del proyecto.**

**Fecha de Presentación:**

**Fecha de Aprobación:**

Ver acta para la próxima reunión

Llenar plantilla de anteproyecto

**Firma del Profesor**